

ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова атестаційної комісії II рівня
відділу освіти Глухівської міської
ради



Оксана ЮДИНА

10 вересня 2025 року

ПЛАН РОБОТИ
атестаційної комісії II рівня відділу освіти
Глухівської міської ради
на 2025/2026 навчальний рік

№ п/п	Зміст роботи	Термін	Відповідальний	Відмітка про виконання
1.	Підготувати та видати наказ «Про організацію та проведення атестації педагогічних працівників у 2025/2026 навчальному році»	До 20.09.2025	Юдіна О.О. Савченко В.В.	
2.	Провести засідання атестаційної комісії з питань розподілу функціональних обов'язків між членами АК; складання графіку засідань АК; розробки плану роботи АК.	До 20.09.2025	Атестаційна комісія	
3.	Опрацювати нормативно-правову документацію з питань атестації педагогічних працівників.	До 20.09.2025	Юдіна О.О., Савченко В.В.	
4.	Скласти та затвердити списки педагогічних працівників, що проходять чергову атестацію. Встановити строки проведення атестації. Затвердити графік проведення засідань атестаційної комісії. Визначити адресу електронної пошти для подання педагогічними працівниками документів (у разі подання в електронному вигляді).	До 20.10.2025	Савченко В.В.	
5.	Провести засідання атестаційної комісії з питання розгляду списків педагогічних працівників, які атестуватимуться у 2025/2026 навчальному році атестаційною комісією II рівня відділу освіти	До 20.10.2025	Атестаційна комісія	
6.	Оприлюднити на веб-сайті відділу освіти списків педагогічних працівників, що проходять чергову атестацію атестаційною комісією II рівня, строки проведення атестації, графік проведення засідань та адресу електронної пошти для подання педагогічними працівниками документів	До 25.10.2025	Савченко В.В.	
7.	Здійснювати прийом атестаційною комісією заяв від педагогічних працівників про проходження позачергової атестації	До 15.12.2025	Савченко В.В.	

8.	Скласти та затвердити списки педагогічних працівників, що проходять позачергову атестацію, строки проведення атестації (за потреби)	До 20.12.2025	Савченко В.В.	
9.	Провести засідання атестаційної комісії щодо розгляду та затвердження списків педагогічних працівників, що проходять позачергову атестацію у 2025/2026 н.р. (за потреби)	До 20.12.2025	Атестаційна комісія	
10.	Оприлюднити на веб-сайті відділу освіти списки педагогічних працівників, що проходять позачергову атестацію, строки проведення позачергової атестації (за потреби)	До 25.12.2025	Савченко В.В.	
11.	Розгляд атестаційною комісією поданих документів педагогічних працівників, що атестуються, за потреби перевірка їх достовірності та встановлення оцінки професійної компетентності педагога.	До 01 березня 2026 року	Атестаційна комісія	
12.	Вивчити досвід педагогічної діяльності працівників, що атестуються у 2025/2026 н.р. (за потреби)	Протягом березня 2026 року	Експертна комісія	
13.	Провести засідання атестаційної комісії (за потреби)	Протягом березня 2026 року	Атестаційна комісія	
14.	Підготувати необхідні документи для проведення атестації педагогічних працівників (бланки атестаційних листів установленого зразка)	До 01.04.2026	Савченко В.В.	
15.	Провести засідання атестаційної комісії щодо атестації педагогічних працівників закладів освіти Глухівської міської ради	08.04.2026	Юдіна О.О., члени атестаційної комісії	
16.	Вручити атестаційні листи педагогічним працівникам, які атестуються, під підпис	10.04.2026	Савченко В.В.	
17.	Видати наказ про результати атестації педагогічних працівників.	До 10.04.2026	Савченко В.В.	
18.	Довести наказ про результати атестації до відома педагогічних працівників та подати його до бухгалтерії для нарахування заробітної плати	У триденний строк після видання наказу	Савченко В.В.	
19.	Аналіз підсумків атестації педагогічних кадрів	Травень 2026	Савченко В.В.	
20.	Підготовка звітної та статистичної документації за підсумками атестації поточного навчального року	Травень 2026	Савченко В.В.	